

## **Základní škola Praha – Petrovice - název směrnice nebo plánu:**

# **Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Označení dokumentu, číslo jednací: PHVVŽ9/27/2008

Zpracoval: Mgr. Petr Zeman, ředitel školy

Schválil: Mgr. Petr Zeman, ředitel školy

Platnost dokumentu ode dne: 27. srpna 2010

Účinnost dokumentu ode dne: 27. srpna 2010

Pedagogická rada projednala dne: 27. srpna 2010

Závaznost dokumentu: pro zaměstnance školy

## **Základní škola Praha – Petrovice**

Pracoviště Dopplerova 351

Pracoviště Edisonova 40

Sídlo, adresa ředitelství:

**Dopplerova 351**

**109 00 Praha 10 – Petrovice**

IČO: 71008314

Zapsána do školského rejstříku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, identifikátor 600041221

Podle zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon)) a podle vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky (dále jen „vyhláška“) vydává ředitel školy tato Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

## **Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou**

1. Hodnocení žáka je organickou součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení.
2. Při klasifikaci uplatňuje učitel přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
3. Přihlíží k věkovým zvláštěm dítěte a k jeho specifickým potřebám i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat pro určitou indispozici.
4. Učitel konzultuje specifika žáka s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky.
5. Učitel dodržuje zásady objektivního přístupu k žákům, nepodléhá subjektivním ani vnějším vlivům.
6. Učitel může přihlédnout k výsledkům rozhovoru se žákem a zákonnými zástupci.
7. Učitel rozlišuje pro potřeby klasifikace předměty s převahou teoretického zaměření, předměty výchovného charakteru (za předměty výchovného charakteru se považuje Tv, Hv, Vv, a Pč) a předměty s malou týdenní časovou dotací (praktická cvičení, informatika, semináře).
8. Učitel vytváří atmosféru pro sebehodnocení žáků a pro hodnocení žáka žákem.
9. Za první pololetí vydává škola žákovi vysvědčení nebo výpis z vysvědčení, za druhé pololetí vysvědčení.
10. Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná i celková.
11. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků žáka.
12. Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí a není aritmetickým průměrem běžné klasifikace.
13. Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

14. Žák musí být z předmětu hodnocen nejméně pětkrát za pololetí, z toho pokud možno jednou ústně.
15. V předmětech s převahou výchovného charakteru je možno stanovit celkové hodnocení z nižšího počtu podkladů než je uvedeno v bodě 14.
16. Je zcela v kompetenci učitele, jaký způsob průběžné klasifikace zvolí, je však důležité, aby žáci i rodiče byli o tomto způsobu informováni (klasifikace půlstupní, slovní hodnocení, průběžné měsíční či čtvrtletní hodnocení...). V průběžném hodnocení je možné využít i slovní hodnocení.
17. Rozsáhlejší písemné práce shrnující učivo za delší časové období z předmětů s převahou teoretického zaměření jsou doporučeny max. 1x za měsíc. Rozsáhlejší písemné práce lze nahradit srovnávacími testy v jednotlivých ročnících.  
Doporučuje se dávat přednost kratším a častějším písemným pracím.
18. O termínu a obsahu písemné práce informuje učitel žáky nejméně týden předem. Takovou písemnou zkoušku smí žák vykonat v jednom dni pouze jednu.
19. Písemné práce a další druhy zkoušek učitel rozvrhne rovnoměrně po celé klasifikační období.
20. Učitel oznamuje a zdůvodňuje žákovi výsledek každé klasifikace. Poukazuje na klady a nedostatky hodnocených výkonů.
21. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek okamžitě. Výsledky písemných prací a jiných činností učitel oznámí žákům bez zbytečného prodlení, nejdéle však do deseti dnů.
22. Způsob hodnocení domácích úkolů je v kompetenci vyučujícího.
23. Učitel je povinen vést soustavnou písemnou evidenci o každé klasifikaci žáka za klasifikační období.
24. Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
  - průběžně prostřednictvím žákovské knížky (notýsku),
  - před koncem každého čtvrtletí,
  - případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka.V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje učitel zákonné zástupce bezodkladně a prokazatelným způsobem.
25. Na konci klasifikačního období zapisují učitelé výsledky celkové klasifikace do katalogových listů.
26. Souhrnně je stav klasifikace ve třídě projednáván na pedagogické radě.
27. Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech se hodnotí: ucelenost, přesnost a trvalost osvojených poznatků, dovedností a návyků, schopnost uplatňovat a zobecňovat osvojené poznatky, aktivita v přístupu k činnostem, samostatnost, kreativita.

### **Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků**

Součástí sebehodnocení žáka je i jeho chování.

Důvody hodnocení:

- žák se touto formou připravuje na úspěšné zvládnutí životních rolí,
- sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáka,
- žák chápe chybu jako přirozenou věc v procesu učení, jako důležitý prostředek učení,
- učitel získává další podklady k poznání žáka,
- rodiče mohou získat alternativní informace.

Hodnocení se provádí dle uvážení učitele, nejméně jednou za pololetí.

Způsob hodnocení je ústní i písemné (dle uvážení učitele a věku žáků).

Při hodnocení se žák snaží popsat:

- co se mi daří/nedaří,
- co chci zlepšit/zlepšil jsem se,
- co mne zajímá/co dělám rád,

- jak se umím vyjadřovat, jak komunikuji se spolužáky,
- jak pracuji ve skupině, jak hodnotím ostatní, jak přijímám hodnocení ostatních,
- jak hodnotím své chování ...

### **Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika včetně předem stanovených kritérií**

#### **Stupně hodnocení prospěchu a stanovená kritéria jsou:**

- **1 – výborný:** Žák bezpečně, přesně a uceleně ovládá požadované učivo a chápe vztahy z něho vyplývající. Samostatně, tvořivě a aktivně uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti. Zřídka se dopouští nepodstatných chyb.
- **2 – chvalitebný:** Žák v podstatě bezpečně, přesně a uceleně ovládá požadované učivo a chápe vztahy z něho vyplývající. Převážně samostatně, tvořivě a aktivně uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti. Dopouští se jen menších chyb. V malé míře jsou zapotřebí návodné otázky učitele.
- **3 – dobrý:** Žák má ve zvládnutí učiva částečné mezery. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností se dopouští chyb. V činnostech je méně aktivní a tvořivý. Není schopen samostatného souvislého projevu, na návodné otázky většinou odpovídá správně. Je schopen samostatně pracovat pouze podle návodu učitele. Vztahové souvislosti chápe pouze částečně.
- **4 – dostatečný:** Žák má ve zvládnutí učiva závažné mezery. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností se vyskytují závažné chyby. V činnostech není aktivní a není tvořivý. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Je schopen samostatně pracovat za soustavné pomoci učitele. Vědomosti jsou povrchní, není schopen je dát do souvislostí.
- **5 – nedostatečný:** Žák si požadované znalosti neosvojil, má v nich závažné mezery. V uplatňování vědomostí se vyskytují velmi závažné chyby. Podstatné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Není schopen pracovat samostatně.

Klasifikace prospěchu je uzavřena ke dni jednání pedagogické rady.

Celkové hodnocení žáka na vysvědčení se vyjadřuje stupni:

**Prospěl(a) s vyznamenáním** – není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré (v případě slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje třídní učitel dle zásad pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace – uvedeno níže zde).

**Prospěl(a)** – není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

**Neprospěl(a)** – je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na vysvědčení hodnocen stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí.

**Nehodnocen(a)** – není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

#### **Hodnocení chování a stanovená kritéria**

1. Škola uděluje žákům výchovná opatření, která je mají motivovat k udržení kvalitních výkonů, popř. usměrnit k nápravě při nedostatecích v chování.
1. Opatření je možno udělit kdykoliv během školního roku.

2. Opatření se vždy projednávají na pedagogické radě.
3. Třídní učitel shromažďuje podklady k udělení výchovného opatření.
4. V rámci prevence záškoláctví sleduje učitel nepřítomnost žáků. Absence žáka musí být omluvena zákonným zástupcem do tří dnů.
5. Neomluvené hodiny se pro udělení případného opatření vyššího stupně sčítají, resp. Započítávají za celé klasifikační období.
6. Třídní učitel zaznamenává udělená opatření do katalogového listu žáka.
7. Pochvala může být udělena ústně, písemně nebo může být zapsána na vysvědčení.
8. Součástí pochvaly může být věcný dar.
9. **Napomenutí třídního učitele (NTU)** je udělováno za drobné přestupky proti školnímu řádu.
10. **Důtka třídního učitele (DTU)** je udělována za opakované drobné přestupky nebo za jeden závažný přestupek nebo za 1 – 2 neomluvené hodiny.
11. **Důtka ředitele školy (DRŠ)** je udělována zpravidla na žádost učitele za opakované závažné přestupky nebo jeden hrubý přestupek nebo 3 – 7 neomluvených hodin.
12. **NTU a DTU** uděluje třídní učitel bezodkladně písemně na formuláři s upozorněním v žákovské knížce. Převzetí potvrdí rodič v žákovské knížce.
13. **DRŠ** uděluje z výchovných důvodů ředitel školy před žáky příslušné třídy a bezodkladně písemně na formuláři zasílá doporučeně zákonnému zástupci žáka. Rodiče potvrdí převzetí v žákovské knížce.
14. Pokud výchovná opatření nesplnila svůj účel, jsou zákonní zástupci zváni k pohovoru popř. k jednání výchovné komise školy.
15. V jednom klasifikačním období nelze opakovaně udělit stejné výchovné opatření.
16. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se hodnotí těmito stupni:
  - **1 – velmi dobré**
  - **2 - uspokojivé** – uděluje se za chování, při kterém nepomohla předchozí výchovná opatření nebo za jednorázový hrubý přestupek proti školnímu řádu nebo za 8 – 15 neomluvených hodin.
  - **3 – neuspokojivé** – uděluje se za hrubý přestupek po předchozím udělení jiných výchovných opatření nebo za jednorázový zvlášť hrubý přestupek nebo za 16 a více neomluvených hodin.
17. Návrh na snížený stupeň z chování může podat každý člen pedagogické rady.
18. Při projednávání se nejdříve projednává případný protinávrh.
19. O udělení sníženého stupně z chování rozhoduje ředitel školy.
20. Klasifikační stupeň z chování vyjadřuje chování za celé klasifikační období.

### **Zásady pro používání slovního hodnocení včetně předem stanovených kritérií**

Slovní (nebo kombinované) hodnocení:

- Řídí se ustanovením § 14 odst. 1 písm. d) ve smyslu § 15 odst. 2 vyhlášky.
- Slovní hodnocení lze použít u žáků s vývojovou poruchou učení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
- Průběžná i celková klasifikace může být doplněna slovním hodnocením.
- Hodnocení vyjádřené slovy převede třídní učitel do odpovídajícího klasifikačního stupně (známky).

Kritéria pro hodnocení:

- ovládnutí učiva předepsaného školním vzdělávacím programem s ohledem na rozsah a typ poruchy,
- úroveň myšlení,
- úroveň vyjadřování,
- celková aplikace vědomostí, řešení úkolů s ohledem na rozsah a typ poruchy
- píle a zájem o učení

## Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace

Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení

### **Prospěch: Ovládnutí učiva předepsaného školním vzdělávacím programem**

1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá

### **Úroveň myšlení**

1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky

### **Úroveň vyjadřování**

1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	i na návodné otázky odpovídá nesprávně

### **Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští**

1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností ,pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

---

### **Píle a zájem o učení**

1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

---

<b>Chování 1 – velmi dobré</b>	Žák bez problémů dodržuje pravidla chování. Nedopouští se žádných významných přestupků proti pravidlům chování. Má kladný vztah ke kolektivu třídy. Pomáhá při utváření pracovních podmínek ve školní práci.
2 - uspokojivé	Chování žáka je v podstatě v souladu s pravidly chování a s ustanovením školního řádu. Dopouští se závažnějšího přestupku, nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Narušuje činnost kolektivu. Důvodem pro uspokojivé chování může být i více jak 6 neomluvených hodin.
3 - neuspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a se školním řádem. Dopouští se takových přestupků, kdy je ohrožena výchova a bezpečnost žáka samotného i jiných žáků. Záměrně narušuje činnost kolektivu. Důvodem pro neuspokojivé chování může být i více jak 18 neomluvených hodin.

---

### **Způsob získávání podkladů pro hodnocení**

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků žáka získává učitel zejména:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové),
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
- analýzou výsledků činnosti žáka.

Učitel konzultuje specifika žáka s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky. Učitel může přihlédnout k výsledkům rozhovoru se žákem a zákonnými zástupci.

### **Komisionální, opravné a jiné zkoušky**

Komisionální zkouška:

Komisionální zkoušku koná žák v případech uvedených ve vyhlášce (§21 – žáci v zahraničí, §23 – opravná zkouška) a ve školském zákoně (§52 písm.4 – žádost zákonného zástupce).

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy podle § 22 vyhlášky.

Výsledek přezkoušení nelze zpochybnit novou žádostí o přezkoušení. Komise se řídí ustanovením § 22 odst. 3 vyhlášky.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu.

Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy na základě podkladů získaných od příslušného vyučujícího.

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka podle § 52 odst. 4 zákona.

Opravná zkouška:

Pro jmenování, složení a činnost komise platí stejná ustanovení jako u komisionální zkoušky. Podrobnější specifiky o vykonávání opravné zkoušky jsou uvedena v § 53 zákona.

Jiné zkoušky:

Podle §52 pís.2 a 3 školského zákona (nelze-li žáka hodnotit) probíhá náhradní hodnocení. Ředitel školy doporučuje, aby si příslušný vyučující přizval k náhradnímu hodnocení dalšího pedagoga školy.

### **Výstupní hodnocení**

Provádí třídní učitel podle § 16 vyhlášky. Forma je na standardizovaném dokumentu školy podle odst. 2 výše uvedeného paragrafu.

### **Hodnocení a klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při hodnocení a klasifikaci vždy přihlédne k charakteru a stupni postižení.

U žáka s prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování rozhodne ředitel školy o použití širšího slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

#### Zjišťování vědomostí a dovedností žáka

Při zjišťování úrovně žákovských vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají možnostem a schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Vyučující tedy budou vždy přistupovat k hodnocení individuálně na základě dostupných informací z odborného vyšetření a na základě vlastních poznatků o žákovi. Hodnocením by měl žák být motivován k vlastní úspěšnosti, iniciativě a také k pečlivé domácí přípravě.

#### Hodnocení a klasifikace žáků s vývojovou poruchou učení

Pokud je žák klasifikován, je klasifikace provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasnění podstaty neúspěchu, návrhem, jak mezery a nedostatky překonávat, jak dále prohlubovat úspěšnost.

Jestliže žák nebude klasifikován, obdrží písemně slovní hodnocení, při jehož vypracování bude mít vyučující na zřeteli motivační a diagnostickou funkci tohoto slovního hodnocení.

Při hodnocení se neklade důraz na specifické chyby, žáka je možné hodnotit za nesespecifické chyby. Do hodnocení může být promítnuta snaha a pozornost věnovaná domácí přípravě.

Kritéria hodnocení pro žáky s SPU :

- osvojení poznatků s ohledem na rozsah a typ poruchy
- zájem o obohacování svých vědomostí a dovedností
- míra plnění povinností

### **Hodnocení a klasifikace cizinců**

U žáků školy – cizinců se závažné nedostatky osvojované ve vyučovacím předmětu český jazyk a literatura a případně v dalších vyučovacích předmětech považují za objektivní příčinu a hodnotí se a klasifikují s přihlédnutím k jazykovému handicapu žáka – cizince. Na konci 1. pololetí prvního školního roku nemusí být tento žák klasifikován ani jinak hodnocen, na konci 2. pololetí, případně v náhradním termínu, je žák hodnocen s přihlédnutím k jazykovému handicapu a k jeho vzdělávacím výsledkům v jednotlivých vyučovacích předmětech. Nemůže-li být tento žák z výše uvedené objektivní příčiny

klasifikován, opakuje ročník. Škola nemá povinnost žáka doučovat český jazyk mimořádnou formou výuky.

Praha 27. srpna 2010

Mgr. Petr Zeman, ředitel školy